

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO
			REVISÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 1 EXPEDIENTE No.: 25126-1-24-0002	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO DE 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
<p>PARTICIPANTES:</p> <p>JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <i>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</i></p> <p>RUTH GUATAME BERNAL <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</i></p> <p>FARIDE VANEGAS AYA <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</i></p>	<p>FIRMA DE PARTICIPANTES:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: 79</p> <p>_____</p> <p>NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: 9</p> <p>_____</p>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	9		
MEMORIA DE CALCULO	79 FOLIOS		
ESTUDIOS DE SUELO			

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO
			REVISÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 2 EXPEDIENTE No.: 25126-1-24-0005	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 20 DE MARZO DE 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <small>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</small> RUTH GUATAME BERNAL <small>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</small> FARIDE VANEGAS AYA <small>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</small>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: 189 <hr/> NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: 21 <hr/>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	21		
MEMORIA DE CALCULO	189 FOLIOS		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1 REVISO FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 3 EXPEDIENTE No.: 25126-1-24-0006	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 20 DE MARZO DE 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <i>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</i> RUTH GUATAME BERNAL <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</i> FARIDE VANEGAS AYA <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</i>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: 34 <hr/> NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: 643 FOLIOS <hr/>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	34		
MEMORIA DE CALCULO	643 FOLIOS		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO
			REVISÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 4 EXPEDIENTE No.: 25126-1-24-0008	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <small>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</small> RUTH GUATAME BERNAL <small>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</small> FARIDE VANEGAS AYA <small>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</small>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: 48 <hr/> NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: 15 <hr/>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	15		
ESTUDIO DE SUELOS	48 FOLIOS		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1 REVISO FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 5 EXPEDIENTE No.: 25126-1-24-0010	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS: 20 DE MARZO DE 2024
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <i>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</i> RUTH GUATAME BERNAL <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</i> FARIDE VANEGAS AYA <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</i>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: <hr/> NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: 22 <hr/>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	22		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO
			REVISÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 6 EXPEDIENTE No.: 25126-1-24-0011	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <small>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</small> RUTH GUATAME BERNAL <small>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</small> FARIDE VANEGAS AYA <small>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</small>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: <hr/> NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: <p style="text-align: center;">5</p> <hr/>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	5		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO
			REVISÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 7 EXPEDIENTE No.: 25126-1-24-0012	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <small>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</small> RUTH GUATAME BERNAL <small>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</small> FARIDE VANEGAS AYA <small>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</small>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: <hr/> NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: <p style="text-align: center;">8</p> <hr/>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	8		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO
			REVISÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 8 EXPEDIENTE No.: 25126-1-24-0014	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <i>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</i> RUTH GUATAME BERNAL <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</i> FARIDE VANEGAS AYA <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</i>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: 170 <hr/> NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: 22 <hr/>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	22		
MEMORIA DE CALCULO	170		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO
			REVISÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 9 EXPEDIENTE No.: 25126-1-24-0016	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <small>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</small> RUTH GUATAME BERNAL <small>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</small> FARIDE VANEGAS AYA <small>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</small>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: 60 <hr/> NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: 23 <hr/>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	23		
MEMORIAS DE CALCULO	60 FOLIOS		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO
			REVISÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 10 EXPEDIENTE No.: 25126-1-24-0017	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
<p>PARTICIPANTES:</p> <p>JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <i>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</i></p> <p>RUTH GUATAME BERNAL <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</i></p> <p>FARIDE VANEGAS AYA <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</i></p>	<p>FIRMA DE PARTICIPANTES:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: 22</p> <p>_____</p> <p>NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: 80</p> <p>_____</p>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	80		
ESTUDIO DE SUELOS	22		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO
			REVISÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 11 EXPEDIENTE No.: 25126-1-24-0018	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <small>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</small> RUTH GUATAME BERNAL <small>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</small> FARIDE VANEGAS AYA <small>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</small>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: 111 <hr/> NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: 2 <hr/>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	7		
MEMORIAS DE CALCULO	97 FOLIOS		
ESTUDIO DE SUELOS	14 FOLIOS		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO
			REVISÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 12 EXPEDIENTE No.: 25126-1-24-0019	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
<p>PARTICIPANTES:</p> <p>JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <i>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</i></p> <p>RUTH GUATAME BERNAL <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</i></p> <p>FARIDE VANEGAS AYA <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</i></p>	<p>FIRMA DE PARTICIPANTES:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR:</p> <p>_____</p> <p>NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR:</p> <p>10</p> <p>_____</p>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	10		
MEMORIA DE CALCULO			

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO
			REVISÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 13 EXPEDIENTE No.: 25126-1-24-0021	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <small>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</small> RUTH GUATAME BERNAL <small>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</small> FARIDE VANEGAS AYA <small>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</small>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: 125 NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: 10

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	10		
MEMORIA DE CALCULO	125 FOLIOS		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO
			REVISÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 14 EXPEDIENTE No.: 25126-1-24-0022	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <small>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</small> RUTH GUATAME BERNAL <small>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</small> FARIDE VANEGAS AYA <small>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</small>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: <hr/> NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: <p style="text-align: center;">6</p> <hr/>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	6		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO
			REVISÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 15 EXPEDIENTE No.: 25126-1-24-0024	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <small>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</small> RUTH GUATAME BERNAL <small>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</small> FARIDE VANEGAS AYA <small>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</small>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: <hr/> NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: <p style="text-align: center;">55</p> <hr/>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	55		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO
			REVISÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 16 EXPEDIENTE No.: 25126-1-24-0025	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 20 DE MARZO DE 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <small>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</small> RUTH GUATAME BERNAL <small>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</small> FARIDE VANEGAS AYA <small>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</small>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: 85 NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: 37

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	37		
MEMORIA DE CALCULOS	85 FOLIOS		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO
			REVISÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 17 EXPEDIENTE No.: 25126-1-24-0027	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <small>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</small> RUTH GUATAME BERNAL <small>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</small> FARIDE VANEGAS AYA <small>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</small>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: <p style="text-align: center;">7</p> NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR:

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	7		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO
			REVISÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 18 EXPEDIENTE No.: 25126-1-24-0028	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <small>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</small> RUTH GUATAME BERNAL <small>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</small> FARIDE VANEGAS AYA <small>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</small>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: <hr/> NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: <p style="text-align: center;">7</p> <hr/>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	7		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO
			REVISÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 19 EXPEDIENTE No.: 25126-1-24-0029	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <small>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</small> RUTH GUATAME BERNAL <small>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</small> FARIDE VANEGAS AYA <small>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</small>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: 142 <hr/> NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: 27 <hr/>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	27		
MEMORIAS DE CALCULO	53		
ESTUDIO DE SUELOS	89		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO
			REVISÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 20 EXPEDIENTE No.: 25126-1-24-0031	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <small>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</small> RUTH GUATAME BERNAL <small>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</small> FARIDE VANEGAS AYA <small>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</small>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: <hr/> NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: <p style="text-align: center;">36</p> <hr/>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	36		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1 REVISO FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 21 EXPEDIENTE No.: 25126-1-24-0034	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 20 DE MARZO DE 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <i>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</i> RUTH GUATAME BERNAL <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</i> FARIDE VANEGAS AYA <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</i>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: 6 <hr/> NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: 16 <hr/>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	16		
MEMORIAS DE CALCULO	6 FOLIOS		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO
			REVISÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 22 EXPEDIENTE No.: 25126-1-24-0035	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <i>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</i> RUTH GUATAME BERNAL <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</i> FARIDE VANEGAS AYA <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</i>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: <hr/> NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: <p style="text-align: center;">3</p> <hr/>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	3		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO
			REVISÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 23 EXPEDIENTE No.: 25126-1-24-0039	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
<p>PARTICIPANTES:</p> <p>JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <i>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</i></p> <p>RUTH GUATAME BERNAL <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</i></p> <p>FARIDE VANEGAS AYA <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</i></p>	<p>FIRMA DE PARTICIPANTES:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: 41</p> <p>_____</p> <p>NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: 24</p> <p>_____</p>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	24		
MEMORIA DE CALCULOS	41		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO
			REVISÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 24 EXPEDIENTE No.: 25126-1-24-0041	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
<p>PARTICIPANTES:</p> <p>JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <i>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</i></p> <p>RUTH GUATAME BERNAL <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</i></p> <p>FARIDE VANEGAS AYA <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</i></p>	<p>FIRMA DE PARTICIPANTES:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: 1067</p> <p>_____</p> <p>NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: 41</p> <p>_____</p>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	41		
MEMORIAS Y ANEXOS ESTRUCTURALES	1067 FOLIOS		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1 REVISO FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 25 EXPEDIENTE No.: 25126-1-24-0044	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <i>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</i> RUTH GUATAME BERNAL <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</i> FARIDE VANEGAS AYA <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</i>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: 83 <hr/> NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: 19 <hr/>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	19		
MEMORIAS DE CALCULO	83 FOLIOS		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO
			REVISÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 26 EXPEDIENTE No.: 25126-1-24-0058	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
<p>PARTICIPANTES:</p> <p>JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <i>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</i></p> <p>RUTH GUATAME BERNAL <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</i></p> <p>FARIDE VANEGAS AYA <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</i></p>	<p>FIRMA DE PARTICIPANTES:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: 29</p> <p>_____</p> <p>NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: 13</p> <p>_____</p>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	13		
MEMORIAS DE CALCULO	29 FOLIOS		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO
			REVISÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 27 EXPEDIENTE No.: 25126-1-24-0060	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
<p>PARTICIPANTES:</p> <p>JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <i>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</i></p> <p>RUTH GUATAME BERNAL <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</i></p> <p>FARIDE VANEGAS AYA <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</i></p>	<p>FIRMA DE PARTICIPANTES:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: 106</p> <p>_____</p> <p>NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: 45</p> <p>_____</p>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	45		
MEMORIA DE CALCULO	106 FOLIOS		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1 REVISO FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 28 EXPEDIENTE No.: 25126-1-24-0061	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <i>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</i> RUTH GUATAME BERNAL <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</i> FARIDE VANEGAS AYA <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</i>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: 129 <hr/> NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: 52 <hr/>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	52		
ESTUDIO DE SUELOS	129 FOLIOS		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO
			REVISÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 29 EXPEDIENTE No.: 25126-1-24-0064	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <small>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</small> RUTH GUATAME BERNAL <small>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</small> FARIDE VANEGAS AYA <small>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</small>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: <hr/> NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: <p style="text-align: center;">11</p> <hr/>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	11		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1 REVISO FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 30 EXPEDIENTE No.: 25126-1-24-0066	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <i>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</i> RUTH GUATAME BERNAL <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</i> FARIDE VANEGAS AYA <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</i>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: 65 <hr/> NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: 16 <hr/>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	16		
MEMORIA DE CALCULOS	65 FOLIOS		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO
			REVISÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 31 EXPEDIENTE No.: 25126-1-24-0069	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <small>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</small> RUTH GUATAME BERNAL <small>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</small> FARIDE VANEGAS AYA <small>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</small>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: 325 <hr/> NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: 54 <hr/>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	54		
MEMORIA DE CALCULOS	325 FOLIOS		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO
			REVISÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 32 EXPEDIENTE No.: 25126-1-24-0070	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <small>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</small> RUTH GUATAME BERNAL <small>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</small> FARIDE VANEGAS AYA <small>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</small>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: 128 <hr/> NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: 84 <hr/>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	84		
MEMORIA DE CALCULO	43 FOLIOS		
ESTUDIO DE SUELOS	85 FOLIOS		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO
			REVISÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 33 EXPEDIENTE No.: 25126-1-24-0073	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <i>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</i> RUTH GUATAME BERNAL <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</i> FARIDE VANEGAS AYA <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</i>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: <hr/> NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: <p style="text-align: center;">9</p> <hr/>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	9		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1 REVISO FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 34 EXPEDIENTE No.: 25126-1-24-0076	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <i>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</i> RUTH GUATAME BERNAL <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</i> FARIDE VANEGAS AYA <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</i>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: <hr/> NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: <p style="text-align: center;">35</p> <hr/>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	35		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1 REVISO FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 35 EXPEDIENTE No.: 25126-1-24-0077	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <i>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</i> RUTH GUATAME BERNAL <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</i> FARIDE VANEGAS AYA <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</i>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: <hr/> NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: <p style="text-align: center;">6</p> <hr/>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	6		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO
			REVISÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 36 EXPEDIENTE No.: 25126-1-24-0078	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <small>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</small> RUTH GUATAME BERNAL <small>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</small> FARIDE VANEGAS AYA <small>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</small>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: <p style="text-align: center;">7</p> <hr style="width: 10%; margin: auto;"/> NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: <p style="text-align: center;">8</p> <hr style="width: 10%; margin: auto;"/>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	8		
ANEXO MEMORIA DE CALCULOS	7 FOLIOS		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1 REVISO FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 37 EXPEDIENTE No.: 25126-1-24-0079	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <i>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</i> RUTH GUATAME BERNAL <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</i> FARIDE VANEGAS AYA <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</i>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: 83 <hr/> NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: 14 <hr/>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	14		
MEMORIA DE CALCULO	83		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO
			REVISÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 38 EXPEDIENTE No.: 25126-1-24-0082	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL:	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <small>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</small> RUTH GUATAME BERNAL <small>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</small> FARIDE VANEGAS AYA <small>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</small>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: 292 <hr/> NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: 14 <hr/>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	14		
MEMORIAS DE CALCULO	292 FOLIOS		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO
			REVISÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 39 EXPEDIENTE No.: 25126-1-24-0089	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <i>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</i> RUTH GUATAME BERNAL <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</i> FARIDE VANEGAS AYA <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</i>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: <hr/> NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: <p style="text-align: center;">6</p> <hr/>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	6		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO
			REVISÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 40 EXPEDIENTE No.: 25126-1-24-0090	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <i>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</i> RUTH GUATAME BERNAL <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</i> FARIDE VANEGAS AYA <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</i>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: 73 <hr/> NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: 8 <hr/>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	8		
MEMORIAS DE CALCULOS	73 FOLIOS		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO
			REVISÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 41 EXPEDIENTE No.: 25126-1-24-0097	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <small>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</small> RUTH GUATAME BERNAL <small>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</small> FARIDE VANEGAS AYA <small>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</small>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: <p style="text-align: center;">10</p>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	10		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1 REVISO FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 42 EXPEDIENTE No.: 25126-1-24-0103	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <i>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</i> RUTH GUATAME BERNAL <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</i> FARIDE VANEGAS AYA <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</i>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: 68 <hr/> NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: 15 <hr/>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	15		
MEMORIAS DE CALCULO	68 FOLIOS		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1 REVISO FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 43 EXPEDIENTE No.: 25126-1-24-0120	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <i>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</i> RUTH GUATAME BERNAL <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</i> FARIDE VANEGAS AYA <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</i>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: <hr/> NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: <p style="text-align: center;">4</p> <hr/>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	4		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO
			REVISÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 44 EXPEDIENTE No.: 25126-1-24-0128	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <small>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</small> RUTH GUATAME BERNAL <small>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</small> FARIDE VANEGAS AYA <small>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</small>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: <hr/> NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: <p style="text-align: center;">4</p> <hr/>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	4		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO
			REVISÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 45 EXPEDIENTE No.: 25126-1-24-0129	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <i>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</i> RUTH GUATAME BERNAL <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</i> FARIDE VANEGAS AYA <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</i>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: <hr/> NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: <p style="text-align: center;">1</p> <hr/>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	1		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO
			REVISÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 46 EXPEDIENTE No.: 25126-1-24-0142	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
<p>PARTICIPANTES:</p> <p>JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <i>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</i></p> <p>RUTH GUATAME BERNAL <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</i></p> <p>FARIDE VANEGAS AYA <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</i></p>	<p>FIRMA DE PARTICIPANTES:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: 11</p> <p>_____</p> <p>NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: 7</p> <p>_____</p>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	7		
ANEXO MEMORIA DE CALCULO	7 FOLIOS		
ANEXO ESTUDIO DE SUELO	4 FOLIOS		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1 REVISO FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 1 EXPEDIENTE No.: 25126-1-23-0008	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <i>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</i> RUTH GUATAME BERNAL <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</i> FARIDE VANEGAS AYA <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</i>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: 47 <hr/> NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: 31 <hr/>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	31		
ESTUDIO DE SUELOS	47		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO
			REVISÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 2 EXPEDIENTE No.: 25126-1-23-0020	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <i>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</i> RUTH GUATAME BERNAL <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</i> FARIDE VANEGAS AYA <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</i>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: <hr/> NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: <hr/>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS			

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1 REVISO FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 3 EXPEDIENTE No.: 25126-1-23-0024	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <i>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</i> RUTH GUATAME BERNAL <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</i> FARIDE VANEGAS AYA <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</i>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: <hr/> NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: <p style="text-align: center;">5</p> <hr/>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	5		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO
			REVISÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 4 EXPEDIENTE No.: 25126-1-23-0074	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <small>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</small> RUTH GUATAME BERNAL <small>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</small> FARIDE VANEGAS AYA <small>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</small>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: <hr/> NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: <p style="text-align: center;">17</p> <hr/>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	17		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1 REVISO FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 5 EXPEDIENTE No.: 25126-1-23-0092	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <i>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</i> RUTH GUATAME BERNAL <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</i> FARIDE VANEGAS AYA <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</i>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: <hr/> NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: <p style="text-align: center;">6</p> <hr/>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	6		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO
			REVISÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 6 EXPEDIENTE No.: 25126-1-23-0095	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <small>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</small> RUTH GUATAME BERNAL <small>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</small> FARIDE VANEGAS AYA <small>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</small>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: 155 <hr/> NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: 95 <hr/>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	95		
MEMORIA DE CALCULO	110 FOLIOS		
ESTUDIO DE SUELOS	45 FOLIOS		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO
			REVISÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 7 EXPEDIENTE No.: 25126-1-23-0117	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
<p>PARTICIPANTES:</p> <p>JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <i>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</i></p> <p>RUTH GUATAME BERNAL <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</i></p> <p>FARIDE VANEGAS AYA <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</i></p>	<p>FIRMA DE PARTICIPANTES:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: 91</p> <p>_____</p> <p>NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: 10</p> <p>_____</p>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	10		
MEMORIA DE CALCULO	91 FOLIOS		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO
			REVISÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 8 EXPEDIENTE No.: 25126-1-23-0119	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <small>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</small> RUTH GUATAME BERNAL <small>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</small> FARIDE VANEGAS AYA <small>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</small>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: 57 <hr/> NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: 11 <hr/>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	11		
MEMORIA DE CALCULOS	57 FOLIOS		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO
			REVISÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 9 EXPEDIENTE No.: 25126-1-23-0120	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <small>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</small> RUTH GUATAME BERNAL <small>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</small> FARIDE VANEGAS AYA <small>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</small>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: <hr/> NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: <p style="text-align: center;">4</p> <hr/>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	4		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO
			REVISÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 10 EXPEDIENTE No.: 25126-1-23-0121	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
<p>PARTICIPANTES:</p> <p>JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <i>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</i></p> <p>RUTH GUATAME BERNAL <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</i></p> <p>FARIDE VANEGAS AYA <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</i></p>	<p>FIRMA DE PARTICIPANTES:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR:</p> <p>_____</p> <p>NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR:</p> <p>4</p> <p>_____</p>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	4		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1 REVISO FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 11 EXPEDIENTE No.: 25126-1-23-0127	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <i>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</i> RUTH GUATAME BERNAL <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</i> FARIDE VANEGAS AYA <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</i>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: <hr/> NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: <p style="text-align: center;">1</p> <hr/>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	1		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO
			REVISÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 12 EXPEDIENTE No.: 25126-1-23-0137	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
<p>PARTICIPANTES:</p> <p>JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <i>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</i></p> <p>RUTH GUATAME BERNAL <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</i></p> <p>FARIDE VANEGAS AYA <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</i></p>	<p>FIRMA DE PARTICIPANTES:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: 426</p> <p>_____</p> <p>NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: 9</p> <p>_____</p>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	9		
MEMORIA DE CALCULO	426 FOLIOS		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1 REVISO FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 13 EXPEDIENTE No.: 25126-1-23-0138	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <i>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</i> RUTH GUATAME BERNAL <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</i> FARIDE VANEGAS AYA <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</i>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: 443 <hr/> NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: 9 <hr/>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	9		
MEMORIA DE CALCULO	443 FOLIOS		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1 REVISO FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 14 EXPEDIENTE No.: 25126-1-23-0139	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <i>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</i> RUTH GUATAME BERNAL <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</i> FARIDE VANEGAS AYA <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</i>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: 450 <hr/> NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: 118 <hr/>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	118		
MEMORIAS DE CALCULO	450 FOLIOS		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO
			REVISÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 15 EXPEDIENTE No.: 25126-1-23-0140	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
<p>PARTICIPANTES:</p> <p>JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <i>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</i></p> <p>RUTH GUATAME BERNAL <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</i></p> <p>FARIDE VANEGAS AYA <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</i></p>	<p>FIRMA DE PARTICIPANTES:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: 59</p> <p>_____</p> <p>NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: 24</p> <p>_____</p>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	24		
MEMORIA DE CALCULO	19 FOLIOS		
ESTUDIO DE SUELOS	40 FOLIOS		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1 REVISO FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 16 EXPEDIENTE No.: 25126-1-23-0141	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <i>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</i> RUTH GUATAME BERNAL <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</i> FARIDE VANEGAS AYA <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</i>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: <hr/> NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: <p style="text-align: center;">8</p> <hr/>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	8		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1 REVISO FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 17 EXPEDIENTE No.: 25126-1-23-0142	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <i>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</i> RUTH GUATAME BERNAL <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</i> FARIDE VANEGAS AYA <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</i>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: 201 <hr/> NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: 11 <hr/>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	11		
MEMORIA DE CALCULO	201 FOLIOS		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO
			REVISÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 18 EXPEDIENTE No.: 25126-1-23-0148	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 02 DE AGOSTO 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
<p>PARTICIPANTES:</p> <p>JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <i>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</i></p> <p>RUTH GUATAME BERNAL <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</i></p> <p>FARIDE VANEGAS AYA <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</i></p>	<p>FIRMA DE PARTICIPANTES:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: 60</p> <p>_____</p> <p>NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: 13</p> <p>_____</p>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	13		
MEMORIA DE CALCULOS	60 FOLIOS		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1 REVISO FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 1 EXPEDIENTE No.: 25126-1-22-0082	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 26 DE NOVIEMBRE 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <i>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</i> RUTH GUATAME BERNAL <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</i> FARIDE VANEGAS AYA <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</i>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: 349 <hr/> NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: 36 <hr/>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	36		
MEMORIAS DE CALCULO	349 FOLIOS		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1 REVISO FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 2 EXPEDIENTE No.: 25126-1-22-0088	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 26 DE NOVIEMBRE 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <i>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</i> RUTH GUATAME BERNAL <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</i> FARIDE VANEGAS AYA <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</i>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: <hr/> NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: 39 <hr/>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	39		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO
			REVISÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 3 EXPEDIENTE No.: 25126-1-22-0035	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 26 NOVIEMBRE 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <small>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</small> RUTH GUATAME BERNAL <small>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</small> FARIDE VANEGAS AYA <small>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</small>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: <hr/> NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: <p style="text-align: center;">14</p> <hr/>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	14		

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA FORMATO	JULIO 2022
	PROCEDIMIENTO	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTACIÓN FORMATO A PARTIR DEL 5/7/2022.	VERSIÓN FORMATO V.1 REVISO FORMATO: CURADORA URBANA No. 1	ELABORÓ FORMATO: ADMINISTRATIVO APROBÓ FORMATO: CURADORA URBANA No. 1

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No.: 4 EXPEDIENTE No.: 25126-1-22-0043	FECHA ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL: 26 NOVIEMBRE 2024	FECHA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS:
PARTICIPANTES: JUAN PABLO TORRES ESPINOSA <i>DIRECTOR TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</i> RUTH GUATAME BERNAL <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 3</i> FARIDE VANEGAS AYA <i>AUXILIAR DE OFICINA NIVEL 2</i>	FIRMA DE PARTICIPANTES: <hr/> <hr/> <hr/>	NÚMERO TOTAL DE FOLIOS A ELIMINAR: 24 <hr/> NÚMERO TOTAL DE PLANOS A ELIMINAR: 12 <hr/>

NOMBRE DOCUMENTO A ELIMINAR	CANTIDAD DE DOCUMENTO A ELIMINAR	TIEMPO SEGÚN TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	TIEMPO SEGÚN TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
PLANOS	12		
ANEXO MEMORIAL DE CALCULOS	24 FOLIOS		